ඌව පළාත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය

<u>ඌව පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩුව පවතින දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්ට අයත් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම</u>

ඌව පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩුව පවතින දීප ව්‍යාප්ත සේවයට අයත් පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අනු අංකය	තනතුර	අවශ්‍ය සුදුසුකම්	තනතුරු සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු පවතින සේවා ස්ථාන
01	නියෝජ්‍ය පළාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකර්ම සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ හෝ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරියකු වීම	02	1.නියෝජ්‍ය කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය බදුල්ල 2. සේවා සංස්කරණ අභ්‍යාස ආයතනය, බිඳුණුවැව
02	අතිරේක පළාත් අධ්‍යක්ෂ	පශු වෛද්‍ය විද්‍යා උපාධියක් සහිත ශ්‍රී ලංකා සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ වසර 03 ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ නිලධාරියකු වීම	01	ඌව පළාත් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව
03	විෂයානුබද්ධ විශේෂඥ	ශ්‍රී ලංකා සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ වසර 03 ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ නිලධාරියකු වීම	01	ඌව පළාත් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව
සටහන:- අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දින වන විට තනතුරට බඳවා ගැනීමට අදාල සියළුම සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු අතර, සුදුසුකම් සනාථ කරන සියලුම සහතික වල ඡායා පිටපත්, ජාතික හැඳුනුම්පතේ හා උප්පැන්න සහතිකයේ ඡායා පිටපත් අයදුම්පත සමඟ අමුණා එවිය යුතුය				

<u>**බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය**</u>

මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සපුරා ඇති දීපව්‍යාප්ත සේවයේ 1 ශ්‍රේණියට අයත් අයදුම්කරුවන් අතරින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත ඉහලම ලකුණු ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයින් ඉහත පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ. ක්ෂේත්‍රයට අදාල පශ්චාත් උපාධියක් හෝ ඊට

ඉහළ සුදුසුකම් ලබා තිබීම, සේවා කාලය, විශයානුබද්ධ දැනුම, පරිපාලනමය හැකියාව හා අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පිලිබඳව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සලකා බලනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී පහත පරිදි ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.

ජොයෂ්ඨතාවය - ලකුණු 40

කුසලතාවය - ලකුණු 60

02. අයදුම්කරුවන් විසින් මේ සමඟ ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කර ගත් ජීව දත්ත තොරතුරු ඇතුලත් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී හා අමාත්‍යාංශ ලේකම් මඟින්, අයදුම්කරන තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් දැනට දරණ තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකි බවට නිර්දේශය ද සමඟ 2017.11.06 වන දින හෝ එදිනට පෙර, “ඌව පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්, ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය, ඌව පළාත් සභාව, බදුල්ල” යන ලිපිනය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය

03. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත්, අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් හා අයදුම්පත් කැඳවීමේ දිනට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර නොමැති අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් ප්‍රමාද වීම හෝ නැතිවීම සම්බන්ධයෙන් කිසිදු පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ. මෙම පුරප්පාඩුව සම්පූර්ණ කිරීම හෝ නොකිරීම හෝ මෙම බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් මෙහි විධිවිධාන සලසා නොමැති කරුණු සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ අයිතිය ඌව පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා සතු වේ. මේ පිළිබඳව විස්තර කාර්යාල වේලාව තුළ දුරකථන අංක 055-2229426 ඇමතීමෙන් ලබා ගත හැකි වේ.

04. ඉහත සුදුසුකම් සපුරන නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත් ප්‍රමාණවත් සංඛ්‍යාවක් නොලැබෙන්නේ නම් අදාල ශ්‍රේණියට ආසන්න පහළ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් වැඩ බැලීමේ පදනම මත බඳවා ගැනීමට සලකා බලන අතර, මෙම බඳවා ගැනීම් හා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධ විස්තර up.gov.lk දරණ වෙබ් අඩවියෙන් ලබා ගත හැක.

පී.බී.විජයරත්න

ඌව පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්

ඌව පළාත් ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය,

ඌව පළාත් සභාව, බදුල්ල.

2017.10.12 දින

<u>ඌව පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩුව පවතින දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්ට අයත් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට අයදුම්පත් කැඳවීම</u>

අයදුම් කරන තනතුර :- ....

01. සම්පූර්ණ නම :- ....
02. මුලකුරු සමග නම :- ....
03. රාජකාරි ලිපිනය :- ....
04. පෞද්ගලික ලිපිනය :- ....
05. උපන් දිනය :- .... 2017.09.30 දිනට වයස. :- ....
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :- ....
07. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :- ....
08. දුරකථන අංකය

    රාජකාරි:- .... පෞද්ගලික:- ....
09. මුල් පත්වීම් දිනය :- ....
10. සේවය ස්ථිර කළ දිනය :- ....
11. II ශ්‍රේණියට උසස් කළ දිනය :- ....
12. I ශ්‍රේණියට උසස් කළ දිනය :- ....
13. දැනට දරණ තනතුර හා ඊට පත්වූ දිනය :- ....
14. පශ්චාත් උපාධි/ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පිළිබඳව තොරතුරු
    I. ලබා ඇති පශ්චාත් උපාධි/ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව :-...
    II. ලබා ගත් ආයතනය :- ....
    III. කාල සීමාව :- ....
    IV. සුදුසුකම් සපුරා ඇති දිනය :- ....

15. ආසන්න වසර 05 ක වාර්ෂික කාර්ය සාධනය අනුව අවසාන ඇගයීම

වර්ෂය	අවසාන ඇගයීම විශිෂ්ඨයි/ සමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහලයි/ සතුටු දායකයි/ අසතුටුදායකයි

16. ලබා ඇති වැටුප් රහිත නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර:-

....

....

17. විශේෂ සුදුසුකම් :-

....

....

....

18. වෙනත් තොරතුරු :-

....

....

....

....

19. ලබා ඇති දේශය හා විදේශීය පුහුණු පිළිබඳ තොරතුරු:-

....

....

....

....

මෙම අයදුම්පතේ මා විසින් සපයා ඇති සියළු තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :- ....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

<u>ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය</u>

.... ලෙස සේවය කරන .... (සේවය) .... ශ්‍රේණියේ .... මහතා/මිය පූර්වාසන්න වර්ෂ 05 ක සියළු වැටුප් වර්ධක උපයා ඇති /නැති බවත්, පූර්වාසන්න වර්ෂ 05 ක කාලයේදී නිලධාරියාට / නිලධාරිණියට විරුද්ධ විනයානුකූල කටයුතු සිදුකර ඇති/ නැති බවත්, ඉදිරියේදී නිලධාරියාට / නිලධාරිණියට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර ඇති / නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඉහත සඳහන් තනතුරට ඔහු/ ඇය සුදුසුකම් ලබන /නොලබන බව සඳහන් කරන අතර ඒ අනුව අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි./ නොකරමි.

දිනය :-............................... ....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

<u>දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේනිර්දේශය</u>

.... ලෙස සේවය කරන .... (සේවය).............ශ්‍රේණියේ .... මහතා/මිය පූර්වාසන්න වර්ෂ 05 ක සියළු වැටුප් වර්ධක උපයා ඇති /නැති බවත්, පූර්වාසන්න වර්ෂ 05 ක කාලයේදී නිලධාරියාට / නිලධාරිණියට විරුද්ධ විනයානුකූල කටයුතු සිදුකර ඇති/ නැති බවත්, ඉදිරියේදී නිලධාරියාට / නිලධාරිණියට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර ඇති / නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඉහත සඳහන් තනතුරට ඔහු/ ඇය සුදුසුකම් ලබන /නොලබන බව සඳහන් කරන අතර ඒ අනුව අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි./ නොකරමි.

දිනය:-.................................   ....

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සනහා නිල මුද්‍රාව

<u>අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේනිර්දේශය</u>

.... ලෙස සේවය කරන ....(සේවය) ....ශ්‍රේණියේ ....මහතා/මිය පූර්වාසන්න වර්ෂ 05 ක සියළු වැටුප් වර්ධක උපයා ඇති /නැති බවත්, ...(සේවය) පූර්වාසන්න වර්ෂ 05 ක කාලයේදී නිලධාරියාට / නිලධාරිණියට විරුද්ධ විනයානුකූල කටයුතු සිදුකර ඇති/ නැති බවත්, ඉදිරියේදී නිලධාරියාට / නිලධාරිණියට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර ඇති / නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඉහත සඳහන් තනතුරට ඔහු/ ඇය සුදුසුකම් ලබන /නොලබන බව සඳහන් කරන අතර ඒ අනුව අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි./ නොකරමි.

දිනය:-....................................   ....

අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේඅත්සන හා නිල මුද්‍රාව